2027年度

学生募集要項
総合型選抜 A日程

（実　践　型）
（事前体験型）
（スポーツ型）
（アスリート型）

記載事項が変更される可能性があります。変更になる場合は本学 HP 上にて迅速に周知いたします。

久　留　米　大　学

はじめに

この「学生募集要項」には、入学者選考の概要をはじめ、出願から入学手続きにいたるまでのすべての事項が記載されています。

出願にあたっては、内容を最初から最後まで熟読してください。また、誤認や手続きの漏れがないよう、必要に応じて該当ページを読み返して十分に確認してください。なお、出願手続きの際は「インターネット出願ガイダンスサイト」も必ずご確認いただき、誤りのないように注意してください。

▼インターネット出願ガイダンスサイト

https://www.guide.52school.com/guidance/net-kurume-u/

目　　次

アドミッション・ポリシー（入学者受入方針）

◆試験概要◆

Ⅰ　入学試験日程 …… 1
Ⅱ　募集人員 …… 1
Ⅲ　試験に関する注意 …… 2
Ⅳ　趣　　旨 …… 2
Ⅴ　試験概要 …… 3
◇総合型選抜（実践型）A日程※ …… 3
◇総合型選抜（事前体験型）A日程※ …… 11
◇総合型選抜（スポーツ型）A日程※ …… 17
◇総合型選抜（アスリート型）A日程※ … 22

※各入学試験の項目
1．出願資格
2．出願方法
3．選考概要
3－1．出願書類の概要
3－2．出願期間
3－3．入学検定料
3－4．出願上の注意事項
3－5．受験票の印刷
3－6．試験場
3－7．選考方法
3－8．受験上の注意事項

Ⅶ　合格発表
1．合格発表方法 …… 27
2．マイページによる合否結果の確認 …… 27
Ⅷ　入学手続
1．入学手続方法 …… 28
2．入学時納入金の納入(一括納入)および
入学手続書類提出締切日 …… 28
3．入学金・授業料等 …… 28
4．入学前教育について …… 29
5．奨学金制度 …… 29
6．学生寮について …… 29

◆そ　の　他◆

試験場案内 …… 31

◆インターネット出願◆

インターネット出願 …… 32

◆Q＆A◆

インターネット出願Q＆A …… 38
受験生のためのQ＆A …… 39

◆問い合わせ先◆

インターネット出願の入力操作および
入学検定料の支払いに関する問い合わせ … 40
出願全般に関する問い合わせ …… 40

学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症に関する注意事項

入学試験当日、学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症（新型コロナウイルス感染症、インフルエンザ、麻疹、水痘等）に罹患し治癒していない場合は、他の受験生や監督者等への感染のおそれがあるため受験はできません。ただし、症状により学校医その他の医師において伝染のおそれがないと認めた場合は、この限りではありません。上記により受験ができない場合であっても、追試験等の特別措置および入学検定料の返還は行いません。試験当日の体調管理は十分に注意してください。

個人情報の取扱いについて

⑴　個人情報の利用

①本学が入学試験業務に際し取得したあなたの個人情報は、本学における出願処理、書類不備の連絡（これはあなたの在籍校に対し行うこともあります）、入学試験の実施、合格した場合の通知・連絡、入学手続に関する連絡、入学手続をした場合の入学前の事前学習関係資料等の送付に利用します。

②本学は、上記の個人情報を、各種統計資料作成のために利用します。統計資料の公表に際しては、個人が特定できないように処理します。

⑵　個人情報に関する業務の委託について

本学は、合否照会システムなどの業務を、個人情報の適切な取扱いに関する契約を締結した上で、外部の事業者に一部業務を委託します。

こども性暴力防止法の施行について

2026年12月施行の「こども性暴力防止法」に伴い、教育・保育実習等の際に実習先から性犯罪前科の確認を求められることがあります。前科が確認された場合、実習不可となり資格取得や卒業が困難になる可能性があります。教職・保育等の資格課程を希望する志願者は、あらかじめご承知おきください。

※詳細は本学 HP 参照。

文学部アドミッション・ポリシー

幅広い学問的関心、学び続ける姿勢をもつ学生を求めています。前期一般選抜、前期・共通テスト併用型選抜、共通テスト利用選抜、後期一般選抜により、一定以上の基礎学力を持つ学生を選抜します。また、総合型選抜や学校推薦型選抜により、自己の意志にしたがって学修に取り組み、伸びる力のある主体的な学生を受け入れます。さらに社会人選抜、留学生選抜等により、本学部の教育理念に共感し社会に関心をもつ人材・学生を求めています。

人文科学科は、広い学問的関心を持ち、学び続ける姿勢を備え、地域や社会に貢献しようとする次のような学生を求めます。

⑴ 高等学校までの教育課程における基礎的な知識・技能を習得し、社会や文化、言語に対して幅広い関心を持っている人。
⑵ 異なる文化・思想・価値観を持つ人々と協調・協働しながら、グローバルな課題や身近な社会問題の解決に関心を持てる人。
⑶ 過去から現在のつながりをふまえて社会の出来事や課題に関心を持ち、その実態について総合的にとらえたい人。
⑷ 英語をはじめとする言語の運用能力と異文化リテラシーを高め、世界中の人々と対話し、相互理解を深めるためのコミュニケーション能力を身につけたい人。
⑸ 英語圏・ヨーロッパや東アジアなど、日本以外の国や地域の歴史・社会・文化を学ぶことに意義を見出し、グローバルな視点で物事を捉えようとする意欲がある人。
⑹ 日本の文化や地域社会の特質を探究するとともに、多角的に分析・発信することに意欲がある人。

人間健康学部アドミッション・ポリシー

人間健康学部は、「文医融合」型の学部であり、人間の理解と健康の探究を通して、すべての人の生活を支え、地域に貢献できる実践的人材を育成することを理念とします。

そこで、これらの理念およびディプロマ・ポリシー、カリキュラム・ポリシーに基づいて、次のような学生を求めます。

⑴ 人間と健康を学ぶために必要な学力と資質をもつ。
⑵ 人間と健康に関心をもち、自ら探求する強い意志をもつ。
⑶ 大学と学部の理念を理解し、地域への貢献を志向する。

法学部アドミッション・ポリシー

法学部では、「リーガルマインドと国際性を備えた、地域社会に貢献できる人材を育成すること」を基本理念としています。この理念を念頭に、学生の受け入れに当たっては、「バランスの取れた基礎学力と法学部で学修する志をしっかり持っているかという点を重視した選抜を図ること」を入学者受入方針としています。

特に「バランスの取れた基礎学力」を求めるのは、高等学校教育で学ぶ基本教科はすべて法学・政治学を学ぶための基礎になるからです。具体的には、法学や政治学の学修で必要となる、文書や資料を読解したり、説得力を持って論理的に文書を表現したりする力を磨くために国語を、国際性・コミュニケーション能力を身につけるために英語を、論理的思考力を身につけるために数学を、そして法学や政治学の対象となる現実の社会のあり方を幅広く理解するために地理歴史・公民の多くの科目を高等学校できちんと学び、基礎的な学力を備えていることが重要です。

法学部では、こうした基礎学力を有したうえで、法学や国際政治学に対する深い関心を持ちながら、自律的継続的な学修姿勢と探求心を持って学修を進めていく意欲のある人を求めます。

実際の入試においては、様々な形態の選抜方法をとることで、多面的な視点からそうした能力を測り、全体としては多様な人材が入学するように配慮していきます。

総合型選抜

特に以下のような条件を備えた者を受入れ方針とします。

- 法律・政治や国際問題に関心があること
- 政治社会問題に関する講演や文章資料の論点をとらえ（発見的理解力）、自分の考えを説得力のある形で表現できること（社会性と表現力）
- 自らの探求や努力した経験ないし志向があること（課外活動、ボランティア活動などの社会的活動等を含む）
- 高等学校レベルの基礎的な学力（国語・英語・社会）

こうした受入れ方針に基づき、多角的に適性を評価し入学の適否を判定します。

なお文章表現については入学前教育指導を行い、入学後の学修に備えます。

経済学部アドミッション・ポリシー

学部理念に基づく学修を通じて自らを成長させることができる学生を迎え入れることを基本とします。それを実現するため、志願者の学力・意欲・個性などを多面的に評価できる多様な入学者選抜方式を採用し、①経済社会の構造を理解する知的能力、②グローバルな視野をもつ経済人を目指す強い意志、③環境に配慮した地域づくりへの深い関心、④スポーツや文化活動で培った自己向上力などの面において、秀でた能力をもつ学生を選抜します。

商学部アドミッション・ポリシー

商学部は、「新しい社会をひらくビジネス・リーダーの育成」を教育理念とし、それを実現するために「ビジネス」について教育・研究することを使命としています。多岐にわたる「ビジネス」の中で、商学部では①グローバルに展開するビジネス、②地域社会を牽引するビジネス、③会計の専門知識を活用するビジネスに主眼をおき、それぞれでリーダーとなりうる人材の育成を目指します。そこで商学部では、次のような「多様な素質・素養を持った人材を評価し、受け入れること」を入学者受入方針としています。

⑴　商学部で学修するために必要な基礎学力を備えた学生

⑵　資格や課外活動、社会活動等、それぞれの個性に応じた実績と可能性を有する学生

⑶　さまざまな価値観や経験を有する学生

このような多様な学生が学業や学生生活の中で互いにコミュニケーションをとり、刺激し合い、切磋琢磨することで、ビジネス・リーダーとしての能力を磨いてほしいと考えています。

◆試 験 概 要◆

Ⅰ　入学試験日程

出願期間	選考日		合格発表日
9月10日(木)～9月17日(木)	文学部・人間健康学部	10月10日(土)	11月2日(月)
	法学部・経済学部・商学部	10月11日(日)	

※詳細は p.5、14、20、24参照。

Ⅱ　募 集 人 員

1．総合型選抜（実践型） A日程

学部	学科（専攻）	募集人員
文学部	人文科学科	24名
人間健康学部	心理学科	10名
	教育・福祉学科　総合子ども学専攻	6名
	教育・福祉学科　社会福祉学専攻	6名
	スポーツ医科学科	15名
法学部	―――	15名
経済学部	―――	30名
商学部	商学科	20名

2．総合型選抜（事前体験型） A日程

学部	学科（専攻）	募集人員
人間健康学部	教育・福祉学科　総合子ども学専攻	6名
法学部	―――	10名

3．総合型選抜（スポーツ型） A日程

学部	学科	募集人員
法学部	―――	5名
商学部	商学科	5名

4．総合型選抜（アスリート型） A日程

学部	学科	募集人員
人間健康学部	スポーツ医科学科	若干名

Ⅲ　試験に関する注意

⑴　専願者について

合格した場合は、本学に入学することを条件とします。

他の学部・学科等との併願はできません。

⑵　受験・修学特別措置について

身体機能の障がいや疾病等により、受験・修学に際して特別な措置を必要とする場合は、出願前に入試課へ問い合わせてください。希望する措置を検討し、措置の有無や内容を連絡します。

また不慮の事故や急な発病等のために、申請できなかった場合でも可能な限り速やかに、連絡してください。詳細はホームページを確認してください。

URL：https : //best.kurume-u.ac.jp/admissions/topics/special/

久留米大学 HP → 受験生サイト → 入試・出願 → 受験・修学特別措置

⑶　必着について

出願書類や入学手続の締切は、全て必着です。したがって出願書類提出（入学手続）締切日に到着していなければなりません。**締切日当日の消印があっても、到着していなければ受付できませんので、注意してください。**

⑷　日本国内在住者で外国の学校を卒業または卒業見込みの者について

出願資格の確認に時間を要するため、出願開始前に入試課へ問い合わせてください。

問い合わせ先：久留米大学　入試課　TEL 0942-44-2160

⑸　自然災害について

地震や台風等の自然災害により入学試験の実施が困難な場合は、試験日を変更する場合がありますので、本学ホームページを確認してください。

Ⅳ　趣　　旨

モチベーションの高い（意欲のある）生徒を積極的に選抜し、高等学校で培われた**学力の 3 要素**を評価する入試制度です。

※学力の 3 要素：①知識・技能　②知識・技能に基づく思考力・判断力・表現力

③主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度

Ⅴ 試 験 概 要

◘ 総合型選抜（実践型）A日程

1．出願資格

下記の項目のいずれかに該当する者で、本学部・学科（専攻）を専願とする者

1　高等学校（中等教育学校の後期課程を含む。以下同じ）卒業者および2027年３月卒業見込みの者

2　通常の課程による12年の学校教育を修了した者および2027年３月修了見込みの者

3　学校教育法施行規則（昭和22年文部省令第11号）第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者および2027年３月31日までにこれに該当する見込みの者

⑴　外国において、学校教育における12年の課程を修了した者および2027年３月31日までに修了見込みの者。または、これに準ずる者で文部科学大臣の指定した者

⑵　文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者および2027年３月31日までに修了見込みの者

⑶　文部科学大臣の指定した者

⑷　高等学校卒業程度認定試験（旧大学入学資格検定）に合格した者および2027年３月31日までに合格見込みの者で、2027年３月31日までに18歳に達する者

⑸　本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、2027年３月31日までに18歳に達する者（出願希望者は、７月末日までに入試課に申し出ること）

⑹　専修学校の高等課程（修業年限が３年以上であること。その他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後修了した者および2027年３月31日までに修了見込みの者

⑺　学校教育法第90条第２項の規定により他大学に入学した者であって、当該者をその後に入学させる本学において、大学における教育を受けるにふさわしい学力があると認めた者で2027年３月31日までに18歳に達する者

2．出願方法

インターネット出願に限ります。出願手順等については「インターネット出願（p.32～）」を参照してください。**出願登録だけでは出願手続きは完了しません**ので、必ず、入学検定料を納入し、定められた期日までに出願書類を郵送してください。

（注意）久留米大学のインターネット出願はマイページの登録が必要です。
受験番号照会や合否照会等も可能となりますので、アカウントは失念しないようにしてください。

3．選考概要

⑴　出願書類の概要

※出願書類は出願者自身で考えた文章で提出してください。人工知能等での自動生成や他者による作成を禁じます。

出願書類	留意事項
①志願確認票	インターネット出願システムにて出願情報の登録、検定料納入後に、ダウンロード・印刷（白黒印刷可）してください。
②志望理由書	本学部・学科（専攻）を志望した理由、入学後、何をどのように学びたいのか、どのような成果をあげたいのか、そして卒業後何をしたいのかを黒のボールペンを使用し、自筆で間違いのないよう丁寧に、1,000字程度で書いてください。
③自己PRシート	中学校卒業以降、今までに積極的に取り組んだ活動分野（課外活動、部活動、生徒会活動、ボランティア活動、資格取得等）の活動内容、成果を黒のボールペンを使用し、自筆で間違いのないよう丁寧に書いてください。字数は自由です。人間健康学部志願者（心理学科を除く）のうち、プレゼンテーションで実演を行う人は、アピールしたい内容および持参する物を書いてください。
④自己PRシートに関連する資料	自己PRシートに関連する資料があれば、「資料貼付用紙」に証明書等のコピーを貼り、提出してください。また「資料貼付用紙」に貼れない資料は、提出したい資料の表紙に「自己PRシートに関連する資料」と「氏名」を記入し、提出してください。
⑤事前レポート提出用紙	法学部志願者は事前レポートを本学所定の用紙に黒のボールペンを使用し、自筆で間違いのないよう丁寧に書いてください。なお、字数は600字～800字程度とします。
⑥調査書	2026年９月１日以降発行の最新のものを厳封のまま提出してください。枚数ごとに氏名を記入してください。 ※３学期制の高等学校においては３年１学期までの、２学期制の高等学校においては３年１学期相当まで、あるいは３年前期までの成績により作成された調査書を提出してください。

※①～④（法学部の事前レポート課題を含む）は、久留米大学ホームページ「受験生サイト」→「入試・出願」→「募集要項・出願書類」ページからダウンロードしてください。

[受験生サイト]

※⑤調査書について

出願書類	提出する証明書類	注意事項
高等学校または中等教育学校卒業者(見込者)	出身学校長が作成する調査書 (開封されたものは無効とします)	2026年９月１日以降発行のもの
高等学校卒業者で、保存年限（５年）が経過しているため調査書が発行されない者	卒業証明書	※発行年月日は問いません。
高認試験合格者(見込者) 大学入学資格検定合格者	①合格(見込)成績証明書 ②合格証明書	①②どちらかの原本を提出してください。 ※発行年月日は問いません。

※その他の出願資格を証明する書類はこちらをご確認ください。

⑵　出願期間

［出願登録期間］
2026年９月10日（木）～９月17日（木）
※出願登録・入学検定料納入は、
最終日の23時59分までです。

［出願書類提出締切］
2026年９月18日（金）必着

⑶　入学検定料

32,000円

※「沖縄県居住者」対象の年内入試（文系学部のみ）における入学検定料免除制度を希望される方は、下記の URL を参照し【入試区分別の申請期日（書類必着）】までに申請してください。
https://best.kurume-u.ac.jp/news/67fde7a378cb64bd78d602fa/

⑷　出願上の注意事項

①提出書類に不備がある場合は、受理できないことがあります。提出書類に不明な点があった場合は、入試課から電話連絡をすることがあります。
②偽造した出願書類を提出した、または、提出した書類に虚偽の記載が含まれていたことが判明した場合は、合格取り消しとなることがあります。
③外国語で作成された証明書等の書類は、日本語訳を提出してください。
④改姓改名により証明書と氏名が異なる場合は、戸籍抄本（原本）を提出してください。
⑤一度受理した出願書類および入学検定料は返還しません。

⑸　受験票の印刷

受験票は各自で印刷し、試験当日に持参してください。
受験票発行期間は 2026年10月６日（火）10：00～2026年11月26日（木）23：59 です。
※スマートフォン等の画面提示での受験はできません。
※受験生の本システムの「誤操作、見間違い」等について、本学は一切関知しません。
※試験日当日に受験票を紛失した等の場合は、係員へ申し出て、仮受験票の交付を受けてください。

①受験票の取得方法

受験票は指定された期日以降、インターネット出願システムのマイページから印刷することができます。

受験票は必ず A4サイズのコピー用紙で印刷し、試験当日に持参してください。カラー・モノクロは問いません。不正行為の疑いを持たれぬよう、裏面には一切の書き込みを禁止します。

②受験票記載内容の確認

受験票（PDF）を印刷し、志願者の氏名等が出願した内容と相違ないか確認してください。記載内容に誤りがある場合は、入試課（→ p.40）まで連絡してください。

⑹　試験場

①試験は久留米大学御井キャンパスで行います。受験票と試験場案内（→p.31）で確認してください。

②試験会場（教室）やその他の最新情報は、久留米大学受験生サイトでお知らせします。**試験当日までに必ず確認してください**。下見のために建物内へ入ることはできません。なお、試験当日は試験会場となる建物の１階に試験会場案内を掲示します。

⑺　選考方法

模擬授業やグループディスカッション等の試験、口頭試問および面接、書類選考（調査書等の提出書類）による総合評価。

①試験日、集合時間等

試 験 日：2026年10月10日(土)　文学部・人間健康学部
　　2026年10月11日(日)　法学部・経済学部・商学部

集合時間：９時40分までに指定した各自の受験番号の席に着席してください。

②選考方法、試験時間

【文学部】

試験時間	試験科目	内　　容
10：00～11：30	模擬授業 (100点)	試験時間の90分は授業および課題文に対する解答記入の時間です。
13：00～	口頭試問および面接・書類選考 (100点)	授業内容理解や提出書類（志望理由書、自己PRシート等）の内容に関する質問で、面接時間は20～30分です。

【人間健康学部】

学　　科	試験時間	試験科目	内　　容
心理学科	10：00 ～ 11：30	模擬授業（レポート） (100点) 模擬授業 （グループディスカッション） (100点)	試験時間の90分は模擬授業およびグループディスカッション、レポートを作成する時間です。
	13：00～	口頭試問および面接 書類選考（100点）	授業内容理解や提出書類（志望理由書、自己PRシート等）の内容に関する質問で、面接時間は20～30分です。

学　　科	試験時間	試 験 科 目	内　　容
教育・福祉学科 総合子ども学専攻	10：00 〜 11：00	小　論　文※ （100点）	総合子ども学専攻に関係するテーマについて、小論文を作成します。時間は全体で60分です。
	12：30〜	プレゼンテーション・ 口頭試問・面接 および書類選考 （100点）※	高等学校までの活動、特技などについてプレゼンテーションを５分以内で行い、口頭試問に応じる。その際、実演（ただし、教室内でできるものに限る）を含むこともできる。 なお、プレゼンテーションに必要な道具・機材は、全て（ピアノは大学で用意）各自で準備・持参すること。また、機材等の不具合にも自分で対処できるよう準備すること。（その他、持ち込みが難しいもの等については、必ず事前に入試課へ相談すること。）
教育・福祉学科 社会福祉学専攻	10：00 〜 11：30	模　擬　授　業 （100点）	試験時間の90分は授業および課題文に対する解答記入のための時間です。
	13：00〜	プレゼンテーション および口頭試問・面接 書類選考（100点）	プレゼンテーションは、高等学校までの活動、特技などについて自己アピールを行ってください。その取組みを通じて、何を学んだか、どのような工夫をしたか、これからどう生かせるかなどをアピールしてください。自己アピールは５分以内で、口頭によるアピールを基本に、必要があれば資料や自己の作品、道具等の持込や提示を行うことができます。その際、実演（ただし、教室内でできるものに限る）を含むこともできます。なお、プレゼンテーションに必要な道具・機材は、全て各自で準備・持参してください。また、機材等の不具合にも自分で対処できるよう準備してください（パソコン・タブレット端末等を持ち込む場合は、不具合が生じた時のため、資料等の印刷物も持参されておくことをおすすめします）。

学　　科	試験時間	試 験 科 目	内　　容
スポーツ医科学科	10：00 〜 11：00	小　論　文※ （100点）	スポーツ医科学科に関係するテーマについて、小論文を作成します。時間は全体で60分です。
	12：30〜	プレゼンテーション・ 口頭試問・面接 および書類選考 （100点）※	スポーツ医科学（スポーツ、健康、運動、体育、身体、栄養、トレーニング）に関連したプレゼンテーションを５分以内で行い、口頭試問に応じる。その際、実演（ただし、教室内でできるものに限る）を含むこともできる。 なお、プレゼンテーションに必要な道具・機材は、全て各自で準備・持参すること。また、機材等の不具合にも自分で対処できるよう準備すること。（その他、持ち込みが難しいもの等については、必ず事前に入試課へ相談すること。）

※小論文、プレゼンテーション・口頭試問・面接、提出書類（調査書・志望理由書・自己 PR シート等）の総合評価により選考する。ただし、各選考方法のいずれかの評価が著しく低い場合は総合点にかかわらず不合格となる場合がある。

【法学部】

試 験 時 間	試 験 科 目	内　　容
10：00〜	事前レポート （100点） 口頭試問 および 面接 （100点） 書類選考 （100点）	事前レポートに関する質問や、提出書類（志望理由書、自己 PR シート等）の内容についての質問に答えてもらいます。面接時間は30分程度です。

【経済学部】

試験時間	試験科目	内　　容
10：00～	「思考力や学習意欲を問う問題」についての記述	試験当日に記述式問題を実施します。この内容は口頭試問で活用します。
11：30～	プレゼンテーション・（自己アピール） 口頭試問（段階評価） 面接（段階評価） 書類選考（段階評価）	高等学校までの活動、特技などについて自己アピールをしてください。 活動や特技修得を通して、何を学んだか、何を得たかなどを５分程度でアピールしてください。 自己アピールは、口頭によるアピールを基本に、**資料（写真や作品などを含む）の提示を行うことが必須です。資料は面接後に提出してください。** ただし、実演およびパソコン等の利用は不可とします。 その後、口頭試問・面接を行います。

経済学部志願者は以下を必ず確認してください。

1．経済学部のプレゼンテーションには、必ず資料（写真や作品など）を用意してください。
2．プレゼンテーションで使用した資料を大学へ提出することを理解し、原本しかないものはコピーをとる、写真を撮るなどし、回収に備えてください。
　資料の提出は、面接終了後です。
3．提出する資料には、受験番号と氏名を必ず書いてください。
4．手元資料を面接官へ配布してプレゼンテーションを行う場合は、同じ資料を３部用意してください。（自身用に１部、面接教員用に２部）

【商学部】

試験時間	試験科目	内　　容
10：00～11：30	模擬授業（100点）	試験時間の90分は授業および授業内容の質問に対する解答記入のための時間です。
12：30～	口頭試問および 面接・ 書類選考（段階評価）	授業内容理解や提出書類（志望理由書、自己PRシート等）の内容に関する質問で、面接時間は20～30分です。

⑻　受験上の注意事項

①試験室は９時に開室します。受験生は９時40分までに各自の受験番号の席に着席してください。９時40分から試験に関する注意事項の説明があります。

②試験開始後20分を経過した後は入室できないので、交通渋滞等を考えて、時間に余裕をもって試験場へ到着してください。

③携帯電話・スマートフォン等の電子機器類は、試験室に入る前に電源を切っておいてください。

④机上に置けるものは、受験票・筆記用具・時計（計時機能だけのもの）・眼鏡・目薬・ハンカチ・ティッシュ（袋から出したもの）です。座布団、クッション、タオル、ひざ掛け、手袋（多汗症用を含む。）の使用（英文字や地図等がプリントされていないものに限る）を希望する場合は、試験開始前に監督者に申し出て許可を得てから使用してください。

⑤試験当日、黒鉛筆、消しゴム等の貸出しは行いません。

⑥試験途中やむを得ない理由で退室を希望する者は、監督者に申し出てください。

⑦試験当日は、昼食を用意してください。

⑧不正行為等を行った場合は、その場で受験の中止と退室を命じられ、それ以後の受験はできなくなります。また、受験した全ての成績を無効とします。なお、不正行為については、状況により警察へ被害届を提出するなどの対応をとる場合があります。

※「不正行為等の取扱い」については、ホームページを確認してください。

URL：https : //best.kurume-u.ac.jp/admissions/topics/ng/

※口頭試問および面接について

①口頭試問および面接は、各面接室で指定された時間（p.6～9参照）から一斉に開始しますので、定められた控室に、15分前までに入室してください。注意事項の説明があります。

②面接室への入室は、係員の指示に従ってください。

③受験票の提示を求めることがあります。常に携帯してください。

◘ 総合型選抜（事前体験型）Ａ日程
（人間健康学部教育・福祉学科総合子ども学専攻、法学部）

１．出願資格

下記の１～３のいずれかに該当する者で、かつ「出願要件」を満たし、本学部・学科を専願とする者

1　高等学校（中等教育学校の後期課程を含む。以下同じ）卒業者および2027年３月卒業見込みの者

2　通常の課程による12年の学校教育を修了した者および2027年３月修了見込みの者

3　学校教育法施行規則（昭和22年文部省令第11号）第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者および2027年３月31日までにこれに該当する見込みの者

⑴　外国において、学校教育における12年の課程を修了した者および2027年３月31日までに修了見込みの者。または、これに準ずる者で文部科学大臣の指定した者

⑵　文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者および2027年３月31日までに修了見込みの者

⑶　文部科学大臣の指定した者

⑷　高等学校卒業程度認定試験（旧大学入学資格検定）に合格した者および2027年３月31日までに合格見込みの者で、2027年３月31日までに18歳に達する者

⑸　本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、2027年３月31日までに18歳に達する者（出願希望者は、７月末日までに入試課に申し出ること）

⑹　専修学校の高等課程（修業年限が３年以上であること。その他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後修了した者および2027年３月31日までに修了見込みの者

⑺　学校教育法第90条第２項の規定により他大学に入学した者であって、当該者をその後に入学させる本学において、大学における教育を受けるにふさわしい学力があると認めた者で2027年３月31日までに18歳に達する者

〔出願要件〕

⑴　【人間健康学部教育・福祉学科総合子ども学専攻】７月、８月のオープンキャンパス時に実施する模擬授業を受講後に課題レポートを提出し面談を受けた者

⑵　【法学部】６月、７月、８月のオープンキャンパス時に実施する本選抜の対象となる模擬授業を事前に体験して指定された課題に対するレポートを提出した者

２．出願方法

インターネット出願に限ります。出願手順等については「インターネット出願（p.32～）」を参照してください。**出願登録だけでは出願手続きは完了しません**ので、必ず、入学検定料を納入し、定められた期日までに出願書類を郵送してください。

（注意）久留米大学のインターネット出願はマイページの登録が必要です。
受験番号照会や合否照会等も可能となりますので、アカウントは失念しないようにしてください。

3．選考概要

⑴　出願書類の概要

※出願書類は出願者自身で考えた文章で提出してください。人工知能等での自動生成や他者による作成を禁じます。

出願書類	留意事項
①志願確認票	インターネット出願システムにて出願情報の登録、検定料納入後に、ダウンロード・印刷（白黒印刷可）してください。
②志望理由書	本学部・学科（専攻）を志望した理由、入学後、何をどのように学びたいのか、どのような成果をあげたいのか、そして卒業後何をしたいのかを黒のボールペンを使用し、自筆で間違いのないよう丁寧に、1,000字程度で書いてください。
③自己PRシート	中学校卒業以降、今までに積極的に取り組んだ活動分野（課外活動、部活動、生徒会活動、ボランティア活動、資格取得等）の活動内容、成果を黒のボールペンを使用し、自筆で間違いのないよう丁寧に書いてください。字数は自由です。
④自己PRシートに関連する資料	自己PRシートに関連する資料があれば、「資料貼付用紙」に証明書等のコピーを貼り、提出してください。また「資料貼付用紙」に貼れない資料は、提出したい資料の表紙に「自己PRシートに関連する資料」と「氏名」を記入し、提出してください。
⑤課題レポート	人間健康学部教育・福祉学科総合子ども学専攻志願者は、8月29日(土)の面談で教員から受けた助言をふまえて完成させた課題レポートを提出してください。法学部志願者は模擬授業に関するレポートを提出してください。
⑥受講修了証	受講修了証を提出してください。
⑦調査書	2026年9月1日以降発行の最新のものを厳封のまま提出してください。枚数ごとに氏名を記入してください。 ※3学期制の高等学校においては3年1学期までの、2学期制の高等学校においては3年1学期相当まで、あるいは3年前期までの成績により作成された調査書を提出してください。

※①～④は、久留米大学ホームページ「受験生サイト」→「入試・出願」→「募集要項・出願書類」ページからダウンロードしてください。

[受験生サイト]

※⑥調査書について

出願書類	提出する証明書類	注意事項
高等学校または中等教育学校卒業者(見込者)	出身学校長が作成する調査書 (開封されたものは無効とします)	2026年9月1日以降発行のもの
高等学校卒業者で、保存年限（5年）が経過しているため調査書が発行されない者	卒業証明書	※発行年月日は問いません。
高認試験合格者(見込者) 大学入学資格検定合格者	①合格(見込)成績証明書 ②合格証明書	①②どちらかの原本を提出してください。 ※発行年月日は問いません。

※その他の出願資格を証明する書類はこちらをご確認ください。

出願までの流れ

【人間健康学部教育・福祉学科総合子ども学専攻】

①模擬授業の受講・エントリー［実施日：7月18日(土)、8月8日(土)］

7月18日(土)または8月8日(土)に開催されるオープンキャンパスの模擬授業を受講し、模擬授業の会場で掲示されるQRコードから事前体験型エントリーフォームにアクセスして必要事項を登録してください。

※模擬授業を受講した証明になりますので必ず登録してください。

また、課題提示用QRコードと面談申込用QRコードが掲載された用紙を配布しますので受け取ってください。

②「課題レポート」の事前提出［提出期限：8月24日(月) 必着］

課題提示用QRコードから課題を確認し、2,000字以内（図表を除く）の「課題レポート」を提出期限に間に合うように速達簡易書留郵便で郵送してください。

〈提出先〉〒839-8502　久留米市御井町1635　久留米大学入試課　人間健康学部担当

③面談申込フォームの登録［登録期限：8月24日(月) 17：00まで］

面談申込用QRコードから面談申込フォームに必要事項を登録してください。

④面談・「受講修了証」の受領［面談日：8月29日(土)］

8月29日(土)に行われる面談を受け、面談終了後に教員から「受講修了証」を受け取ってください。

※面談は「課題レポート」の内容についての確認と助言になります。

※面談の時間については、面談申込後に個別にお知らせします。

※この面談は総合型選抜（事前体験型）A日程を受験される方は必須になりますので、必ず受けてください。

⑤出　願

出願期間内に出願してください。出願方法については「2．出願方法（p.11）」を参照してください。

【法学部】

①模擬授業の事前体験［実施日：6月13日(土)、7月18日(土)、8月8日(土)］

6月13日(土)、7月18日(土)または8月8日(土)に開催されるオープンキャンパスのいずれかで総合型選抜（事前体験型）A日程の対象となる模擬授業を体験することが必要です。

模擬授業の会場で掲示されるQRコードから事前体験型エントリーフォームにアクセスして必要事項を登録してください。

※模擬授業を受講した証明になりますので必ず登録してください。

後日、登録されたメールアドレスへ「受講修了証」を送信します。

※「受講修了証」は模擬授業を受講した証明になりますので出願時まで大切に保管してください。（紛失等による再発行はいたしません）

※7月及び8月のオープンキャンパスでは午前及び午後に模擬授業がありますが、総合型選抜（事前体験型）A日程の対象となる午後の模擬授業への参加が必要となります。（午前の模擬授業では「受講修了証」は発行できません）

②「課題レポート」の提出

模擬授業体験時に指定された課題に対するレポートについて、600～800字にまとめ、出願書類に同封してください。

③出　願

出願期間内に出願してください。出願方法については「2．出願方法（p.11）」を参照してください。

⑵　出願期間

［出願登録期間］

2026年９月10日（木）～９月17日（木）

※出願登録・入学検定料納入は、最終日の23時59分までです。

［出願書類提出締切］

2026年９月18日（金）必着

⑶　入学検定料

32,000円

※「沖縄県居住者」対象の年内入試（文系学部のみ）における入学検定料免除制度を希望される方は、下記のURLを参照し【入試区分別の申請期日（書類必着）】までに申請してください。

https://best.kurume-u.ac.jp/news/67fde7a378cb64bd78d602fa/

⑷　出願上の注意事項

①提出書類に不備がある場合は、受理できないことがあります。提出書類に不明な点があった場合は、入試課から電話連絡をすることがあります。

②偽造した出願書類を提出した、または、提出した書類に虚偽の記載が含まれていたことが判明した場合は、合格取り消しとなることがあります。

③外国語で作成された証明書等の書類は、日本語訳を提出してください。

④改姓改名により証明書と氏名が異なる場合は、戸籍抄本（原本）を提出してください。

⑤一度受理した出願書類および入学検定料は返還しません。

⑸　受験票の印刷

受験票は各自で印刷し、試験当日に持参してください。

受験票発行期間は 2026年10月６日（火）10：00～2026年11月26日（木）23：59 です。

※スマートフォン等の画面提示での受験はできません。

※受験生の本システムの「誤操作、見間違い」等について、本学は一切関知しません。

※試験日当日に受験票を紛失した等の場合は、係員へ申し出て、仮受験票の交付を受けてください。

①受験票の取得方法

受験票は指定された期日以降、インターネット出願システムのマイページから印刷することができます。

受験票は必ずA4サイズのコピー用紙で印刷し、試験当日に持参してください。カラー・モノクロは問いません。不正行為の疑いを持たれぬよう、裏面には一切の書き込みを禁止します。

②受験票記載内容の確認

受験票（PDF）を印刷し、志願者の氏名等が出願した内容と相違ないか確認してください。記載内容に誤りがある場合は、入試課（→ p.40）まで連絡してください。

⑹ 試験場

①試験は久留米大学御井キャンパスで行います。受験票と試験場案内（→ p.31）で確認してください。

②試験会場（教室）やその他の最新情報は、久留米大学受験生サイトでお知らせします。**試験当日までに必ず確認してください**。下見のために建物内へ入ることはできません。

なお、試験当日は試験会場となる建物の１階に試験会場案内を掲示します。

⑺ 選考方法

事前に受講した模擬授業に関する課題レポート、口頭試問および面接、書類選考（調査書等の提出書類）による総合評価。

①試験日、集合時間等

試 験 日：人間健康学部教育・福祉学科総合子ども学専攻　2026年10月10日（土）
　　法学部　2026年10月11日（日）

集合時間：９時40分までに指定した各自の受験番号の席に着席してください。

②選考方法、試験時間

【人間健康学部教育・福祉学科総合子ども学専攻】

試験時間	試験科目	内　　容
10：00～	口頭試問・面接 および 書類選考 （100点）※ 課題レポート （100点）	課題レポートや提出書類（志望理由書・自己PRシート等）の内容についての質問に答えてもらいます。面接時間は20～30分です。

※口頭試問・面接、提出書類（課題レポート・調査書・志望理由書・自己PRシート等）の総合評価により選考する。ただし、各選考方法のいずれかの評価が著しく低い場合は総合点にかかわらず不合格となる場合がある。

【法学部】

試験時間	試験科目	内　　容
10：00～	模擬授業に関するレポート（100点） 口頭試問および面接（100点） 書類選考（100点）	模擬授業体験やレポート内容、提出書類（志望理由書、自己 PR シート等）の内容についての質問に答えてもらいます。面接時間は30分程度です。

⑻　受験上の注意事項

①試験室は９時に開室します。口頭試問および面接は、各面接室で受験番号順に10時から開始します。定められた控室に、９時40分までに入室してください。９時40分から口頭試問および面接に関する注意事項の説明があります。

②遅刻した場合は、当該学部の受験は認めません。試験会場周辺の公共交通機関の乱れや遅れによる遅刻の場合は、受験を認めることがあります。その場合は、利用した公共交通機関が発行する遅延証明書を必ず受け取り、試験会場の係員に申し出てください。

③面接室への入室は係員の指示に従ってください。

④受験票の提示を求めることがあります。常に携帯してください。

⑤携帯電話・スマートフォン等の電子機器類は、試験室に入る前に電源を切っておいてください。

⑥不正行為等を行った場合は、その場で受験の中止と退室を命じられ、それ以後の受験はできなくなります。また、受験した全ての成績を無効とします。なお、不正行為については、状況により警察へ被害届を提出するなどの対応をとる場合があります。

※「不正行為等の取扱い」については、ホームページを確認してください。

URL：https : //best.kurume-u.ac.jp/admissions/topics/ng/

総合型選抜（スポーツ型）A日程（法学部・商学部）

1．出願資格

下記の１～３のいずれかに該当する者で、かつ「出願要件」を満たし、法学部または商学部を専願とする者

1　高等学校（中等教育学校の後期課程を含む。以下同じ）卒業者および2027年３月卒業見込みの者

2　通常の課程による12年の学校教育を修了した者および2027年３月修了見込みの者

3　学校教育法施行規則（昭和22年文部省令第11号）第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者および2027年３月31日までにこれに該当する見込みの者

⑴　外国において、学校教育における12年の課程を修了した者および2027年３月31日までに修了見込みの者。または、これに準ずる者で文部科学大臣の指定した者

⑵　文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者および2027年３月31日までに修了見込みの者

⑶　文部科学大臣の指定した者

⑷　高等学校卒業程度認定試験（旧大学入学資格検定）に合格した者および2027年３月31日までに合格見込みの者で、2027年３月31日までに18歳に達する者

⑸　本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、2027年３月31日までに18歳に達する者（出願希望者は、７月末日までに入試課に申し出ること）

⑹　専修学校の高等課程（修業年限が３年以上であること。その他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後修了した者および2027年３月31日までに修了見込みの者

⑺　学校教育法第90条第２項の規定により他大学に入学した者であって、当該者をその後に入学させる本学において、大学における教育を受けるにふさわしい学力があると認めた者で2027年３月31日までに18歳に達する者

〔出願要件〕

⑴　高等学校の全体の学習成績の状況が3.2以上の者、または、上位３教科の学習成績の状況がそれぞれ3.5以上の者

⑵　本学が実施する各クラブの一次選考を通過した者
※選考については、p.19を参照すること。

⑶　入学後、当該クラブに所属し、学業とクラブ活動を両立させ、クラブ活動を継続する者

2．出願方法

インターネット出願に限ります。出願手順等については「インターネット出願（p.32～）」を参照してください。**出願登録だけでは出願手続きは完了しません**ので、必ず、入学検定料を納入し、定められた期日までに出願書類を郵送してください。

（注意）久留米大学のインターネット出願はマイページの登録が必要です。
受験番号照会や合否照会等も可能となりますので、アカウントは失念しないようにしてください。

3．選考概要

⑴　出願書類の概要

※出願書類は出願者自身で考えた文章で提出してください。人工知能等での自動生成や他者による作成を禁じます。

出願書類	留意事項
①志願確認票	インターネット出願システムにて出願情報の登録、検定料納入後に、ダウンロード・印刷（白黒印刷可）してください。
②志望理由書	本学部を志望した理由、入学後、何をどのように学びたいのか、どのような成果をあげたいのか、そして卒業後何をしたいのかを黒のボールペンを使用し、自筆で間違いのないよう丁寧に、1,000字程度で書いてください。
③自己PRシート	中学校卒業以降、今までに積極的に取り組んだ活動分野（課外活動、部活動、生徒会活動、ボランティア活動、資格取得等）の活動内容、成果を黒のボールペンを使用し、自筆で間違いのないよう丁寧に書いてください。字数は自由です。
④自己PRシートに関連する資料	自己PRシートに関連する資料があれば、「資料貼付用紙」に証明書等のコピーを貼り、提出してください。また「資料貼付用紙」に貼れない資料は、提出したい資料の表紙に「自己PRシートに関連する資料」と「氏名」を記入し、提出してください。
⑤一次選考結果通知書	郵送された一次選考結果通知書を提出してください。
⑥調査書	2026年9月1日以降発行の最新のものを厳封のまま提出してください。枚数ごとに氏名を記入してください。 ※3学期制の高等学校においては3年1学期までの、2学期制の高等学校においては3年1学期相当まで、あるいは3年前期までの成績により作成された調査書を提出してください。

※①～④は、久留米大学ホームページ「受験生サイト」→「入試・出願」→「募集要項・出願書類」ページからダウンロードしてください。

[受験生サイト]

※⑤調査書について

出願書類	提出する証明書類	注意事項
高等学校または中等教育学校卒業者(見込者)	出身学校長が作成する調査書 (開封されたものは無効とします)	2026年9月1日以降発行のもの
高等学校卒業者で、保存年限（5年）が経過しているため調査書が発行されない者	卒業証明書	※発行年月日は問いません。
高認試験合格者(見込者) 大学入学資格検定合格者	①合格(見込)成績証明書 ②合格証明書	①②どちらかの原本を提出してください。 ※発行年月日は問いません。

※その他の出願資格を証明する書類はこちらをご確認ください。

出願までの流れ

①スポーツ型エントリーフォームに登録する

＊登録期限は各クラブ選考会（練習会）実施日の３日前（アイスホッケー部は１週間前）までです。

右記 QR コードからエントリーフォームへアクセスし、必要事項を登録してください。

②各クラブの選考会（練習会）に参加する

選考会（練習会）については、下記を参照してください。

日時、場所、準備物を確認の上、選考会（練習会）に参加してください。

No.	クラブ	一次選考日	場　　所	準備物（服装、持ってくる物など）
1	アイスホッケー部	７月25日　13時～	久留米大学 御井キャンパス 学生会館３階 ミーティングルーム	ご自身のプレーの様子がわかる動画データ（大会や練習の様子）をアップロードしてください（10分程度）。アップロード先については、エントリーフォームにて記入したメールアドレスにて、お伝えします。なお、動画データは選考会実施日の１週間前までにアップロードしてください。
2	少林寺拳法部	８月15日　13時～	久留米大学 御井キャンパス 第２体育館	道衣、帯
3	弓道部	７月19日　９時～	久留米大学 御井キャンパス弓道場	弓、矢（４本以上）、弓弽、道着、袴、足袋
4	ラグビー部	７月18日、８月８日 15時～	久留米大学 御井キャンパス グラウンド	練習道具一式
5	陸上競技部 ＊中長距離のみ	８月８日　14時15分～	久留米大学 御井キャンパス 学生会館３階 ミーティングルーム	○エントリーフォームの入力 ＊令和７年４月１日以降の記録を記載 ①種目　②記録　③大会名　④日付 ○大会や練習等で走っている動画を持参ください。（任意）
6	アメリカン フットボール部	８月２日　10時～ （予備日：８月８日）	久留米大学 御井キャンパス グラウンド	運動ができる服装、人工芝用のシューズ又はスパイク
7	サッカー部	７月18日　９時～	久留米大学 御井キャンパス グラウンド	サッカーウェア、スパイク、レガース等
8	硬式野球部	８月２日　９時～ （予備日：８月11日）	久留米大学藤山野球場	公式戦ユニフォーム（背番号付きが望ましい）、グローブ、スパイク
9	女子ラクロス部	７月18日　10時～	久留米大学 御井キャンパス 御井アリーナ	体育館シューズ（バスケットシューズ等も可）、運動に適した服装

※少林寺拳法部、アメリカンフットボール部、女子ラクロス部は他種目からの出願を認めます。

③一次選考結果の通知

「出願可」と判定した者にのみ、一次選考結果通知書を８月末までに送付します。

＊「出願不可」と判定した者には、一次選考結果通知書は送付いたしません。

④出　願

出願期間内に出願してください。出願方法については「２．出願方法（p.17）」を参照してください。

⑵　出願期間

［出願登録期間］
2026年９月10日（木）～９月17日（木）
※出願登録・入学検定料納入は、
最終日の23時59分までです。

［出願書類提出締切］
2026年９月18日（金）必着

⑶　入学検定料

32,000円

※「沖縄県居住者」対象の年内入試（文系学部のみ）における入学検定料免除制度を希望される方は、下記の URL を参照し【入試区分別の申請期日（書類必着）】までに申請してください。
https://best.kurume-u.ac.jp/news/67fde7a378cb64bd78d602fa/

⑷　出願上の注意事項

①提出書類に不備がある場合は、受理できないことがあります。提出書類に不明な点があった場合は、入試課から電話連絡をすることがあります。
②偽造した出願書類を提出した、または、提出した書類に虚偽の記載が含まれていたことが判明した場合は、合格取り消しとなることがあります。
③外国語で作成された証明書等の書類は、日本語訳を提出してください。
④改姓改名により証明書と氏名が異なる場合は、戸籍抄本（原本）を提出してください。
⑤一度受理した出願書類および入学検定料は返還しません。

⑸　受験票の印刷

受験票は各自で印刷し、試験当日に持参してください。
受験票発行期間は 2026年10月６日（火）10：00～2026年11月26日（木）23：59 です。
※スマートフォン等の画面提示での受験はできません。
※受験生の本システムの「誤操作、見間違い」等について、本学は一切関知しません。
※試験日当日に受験票を紛失した等の場合は、係員へ申し出て、仮受験票の交付を受けてください。

①受験票の取得方法

受験票は指定された期日以降、インターネット出願システムのマイページから印刷することができます。

受験票は必ず A4サイズのコピー用紙で印刷し、試験当日に持参してください。カラー・モノクロは問いません。不正行為の疑いを持たれぬよう、裏面には一切の書き込みを禁止します。

②受験票記載内容の確認

受験票（PDF）を印刷し、志願者の氏名等が出願した内容と相違ないか確認してください。記載内容に誤りがある場合は、入試課（→ p.40）まで連絡してください。

⑹　試験場

①試験は久留米大学御井キャンパスで行います。受験票と試験場案内（→ p.31）で確認してください。

②試験会場（教室）やその他の最新情報は、久留米大学受験生サイトでお知らせします。**試験当日までに必ず確認してください。**下見のために建物内へ入ることはできません。なお、試験当日は試験会場となる建物の１階に試験会場案内を掲示します。

⑺　選考方法

口頭試問および面接、書類選考（調査書等の提出書類）による総合評価。

①試験日、集合時間等

試 験 日：2026年10月11日（日）

集合時間：法学部は13時40分、商学部は９時40分までに指定した各自の受験番号の席に着席してください。

②選考方法、試験時間

【法学部、商学部】

試験時間	試験科目	内　　容
法学部 14：00～ 商学部 10：00～	口頭試問および面接（100点） 書類選考（100点）	提出書類（志望理由書、自己 PR シート等）の内容についての質問に答えてもらいます。面接時間は30分程度です。

⑻　受験上の注意事項

①試験室は９時に開室します。口頭試問および面接は、各面接室で受験番号順に法学部14時、商学部10時から開始します。定められた控室に、法学部13時40分、商学部９時40分までに入室してください。口頭試問および面接に関する注意事項の説明があります。

②遅刻した場合は、当該学部の受験は認めません。試験会場周辺の公共交通機関の乱れや遅れによる遅刻の場合は、受験を認めることがあります。その場合は、利用した公共交通機関が発行する遅延証明書を必ず受け取り、試験会場の係員に申し出てください。

③面接室への入室は係員の指示に従ってください。

④受験票の提示を求めることがあります。常に携帯してください。

⑤携帯電話・スマートフォン等の電子機器類は、試験室に入る前に電源を切っておいてください。

⑥不正行為等を行った場合は、その場で受験の中止と退室を命じられ、それ以後の受験はできなくなります。また、受験した全ての成績を無効とします。なお、不正行為については、状況により警察へ被害届を提出するなどの対応をとる場合があります。

※「不正行為等の取扱い」については、ホームページを確認してください。

URL：https : //best.kurume-u.ac.jp/admissions/topics/ng/

総合型選抜（アスリート型）A日程（人間健康学部スポーツ医科学科）

1．出願資格

下記の1～3のいずれかに該当する者で、かつ「出願要件」を満たし、本学部・学科を専願とする者

1　高等学校（中等教育学校の後期課程を含む。以下同じ）卒業者および2027年3月卒業見込みの者

2　通常の課程による12年の学校教育を修了した者および2027年3月修了見込みの者

3　学校教育法施行規則（昭和22年文部省令第11号）第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者および2027年3月31日までにこれに該当する見込みの者

⑴　外国において、学校教育における12年の課程を修了した者および2027年3月31日までに修了見込みの者。または、これに準ずる者で文部科学大臣の指定した者

⑵　文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者および2027年3月31日までに修了見込みの者

⑶　文部科学大臣の指定した者

⑷　高等学校卒業程度認定試験（旧大学入学資格検定）に合格した者および2027年3月31日までに合格見込みの者で、2027年3月31日までに18歳に達する者

⑸　本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、2027年3月31日までに18歳に達する者（出願希望者は、7月末日までに入試課に申し出ること）

⑹　専修学校の高等課程（修業年限が3年以上であること。その他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後修了した者および2027年3月31日までに修了見込みの者

⑺　学校教育法第90条第2項の規定により他大学に入学した者であって、当該者をその後に入学させる本学において、大学における教育を受けるにふさわしい学力があると認めた者で2027年3月31日までに18歳に達する者

〔出願要件〕

次の⑴～⑶の全てに該当する者

⑴　全体の学習成績の状況が3.0以上、または「国語、地理歴史、公民、数学、理科、外国語、情報、保健体育」の少なくとも1教科の学習成績の状況が3.5以上の者

⑵　該当種目の高等学校入学以後の競技成績が下記のいずれかに該当する者

・全国大会ベスト8以上の選手
・オリンピック、世界選手権大会、各種国際大会に出場した選手
・国民スポーツ大会（旧国体）に選抜された選手
・上記の競技基準と同等の競技実績をあげていることを、新聞・雑誌記事、連盟・協会等の資料によって証明できる者
・久留米大学人間健康学部スポーツ医科学科が認めた卓越した競技成績があり、競技団体の監督・指導者から推薦を得られる者

⑶　入学後は、当該競技種目のスポーツ活動を継続し、学業と両立する意志をもつ者

2．出願方法

インターネット出願に限ります。出願手順等については「インターネット出願（p.32～）」を参照してください。**出願登録だけでは出願手続きは完了しません**ので、必ず、入学検定料を納入し、定められた期日までに出願書類を郵送してください。

（注意）久留米大学のインターネット出願はマイページの登録が必要です。
受験番号照会や合否照会等も可能となりますので、アカウントは失念しないようにしてください。

3．選考概要

⑴　出願書類の概要

※出願書類は出願者自身で考えた文章で提出してください。人工知能等での自動生成や他者による作成を禁じます。

出願書類	留意事項
①志願確認票	インターネット出願システムにて出願情報の登録、検定料納入後に、ダウンロード・印刷（白黒印刷可）してください。
②志望理由書	本学部・学科を志望した理由、入学後、何をどのように学びたいのか、どのような成果をあげたいのか、そして卒業後何をしたいのかを黒のボールペンを使用し、自筆で間違いのないよう丁寧に、1,000字程度で書いてください。
③自己PRシート	中学校卒業以降、今までに積極的に取り組んだ活動分野（課外活動、部活動、生徒会活動、ボランティア活動、資格取得等）の活動内容、成果を黒のボールペンを使用し、自筆で間違いのないよう丁寧に書いてください。字数は自由です。
④自己PRシートに関連する資料	自己PRシートに関連する資料があれば、「資料貼付用紙」に証明書等のコピーを貼り、提出してください。また「資料貼付用紙」に貼れない資料は、提出したい資料の表紙に「自己PRシートに関連する資料」と「氏名」を記入し、提出してください。
⑤出願要件⑵に該当することを証明できる資料	出願要件⑵に該当することを証明できる資料を厳封のうえ提出してください。
⑥調査書	2026年９月１日以降発行の最新のものを厳封のまま提出してください。枚数ごとに氏名を記入してください。 ※３学期制の高等学校においては３年１学期までの、２学期制の高等学校においては３年１学期相当まで、あるいは３年前期までの成績により作成された調査書を提出してください。

※①～④は、久留米大学ホームページ「受験生サイト」→「入試・出願」→「募集要項・出願書類」ページからダウンロードしてください。

[受験生サイト]

※⑤調査書について

出 願 書 類	提出する証明書類	注 意 事 項
高等学校または中等教育学校卒業者(見込者)	出身学校長が作成する調査書(開封されたものは無効とします)	2026年９月１日以降発行のもの
高等学校卒業者で、保存年限（５年）が経過しているため調査書が発行されない者	卒業証明書	※発行年月日は問いません。
高認試験合格者(見込者) 大学入学資格検定合格者	①合格(見込)成績証明書 ②合格証明書	①②どちらかの原本を提出してください。 ※発行年月日は問いません。

※その他の出願資格を証明する書類はこちらをご確認ください。

⑵　出願期間

[出願登録期間]

2026年９月10日(木)～９月17日(木)

※出願登録・入学検定料納入は、
最終日の23時59分までです。

[出願書類提出締切]

2026年９月18日(金) 必着

⑶　入学検定料

32,000円

※「沖縄県居住者」対象の年内入試（文系学部のみ）における入学検定料免除制度を希望される方は、下記の URL を参照し【入試区分別の申請期日（書類必着)】までに申請してください。

https : //best.kurume-u.ac.jp/news/67fde7a378cb64bd78d602fa/

⑷　出願上の注意事項

①提出書類に不備がある場合は、受理できないことがあります。提出書類に不明な点があった場合は、入試課から電話連絡をすることがあります。

②偽造した出願書類を提出した、または、提出した書類に虚偽の記載が含まれていたことが判明した場合は、合格取り消しとなることがあります。

③外国語で作成された証明書等の書類は、日本語訳を提出してください。

④改姓改名により証明書と氏名が異なる場合は、戸籍抄本（原本）を提出してください。

⑤一度受理した出願書類および入学検定料は返還しません。

⑸　受験票の印刷

受験票は各自で印刷し、試験当日に持参してください。

受験票発行期間は 2026年10月６日(火) 10：00～2026年11月26日(木) 23：59 です。

※スマートフォン等の画面提示での受験はできません。

※受験生の本システムの「誤操作、見間違い」等について、本学は一切関知しません。

※試験日当日に受験票を紛失した等の場合は、係員へ申し出て、仮受験票の交付を受けてください。

①受験票の取得方法

受験票は指定された期日以降、インターネット出願システムのマイページから印刷することができます。

受験票は必ずA4サイズのコピー用紙で印刷し、試験当日に持参してください。カラー・モノクロは問いません。不正行為の疑いを持たれぬよう、裏面には一切の書き込みを禁止します。

②受験票記載内容の確認

受験票（PDF）を印刷し、志願者の氏名等が出願した内容と相違ないか確認してください。記載内容に誤りがある場合は、入試課（→ p.40）まで連絡してください。

⑹ 試験場

①試験は久留米大学御井キャンパスで行います。受験票と試験場案内（→ p.31）で確認してください。

②試験会場（教室）やその他の最新情報は、久留米大学受験生サイトでお知らせします。**試験当日までに必ず確認してください**。下見のために建物内へ入ることはできません。

なお、試験当日は試験会場となる建物の１階に試験会場案内を掲示します。

⑺ 選考方法

自身のスポーツ実績に関する小論文、口頭試問および面接、書類選考（調査書等の提出書類）による総合評価。

①試験日、集合時間等

試 験 日：2026年10月10日(土)

集合時間：９時40分までに指定した各自の受験番号の席に着席してください。

②選考方法、試験時間

【人間健康学部スポーツ医科学科】

試験時間	試験科目	内　　容
10：00～11：00	小　論　文※ (100点)	自身のスポーツ競技実績に関する小論文を作成します。時間は全体で60分です。
12：30～	口頭試問・面接 および 書類選考 （競技成績含む） (100点)※	自身のスポーツ競技実績や提出書類（志望理由書、自己PRシート等）の内容についての質問に答えてもらいます。面接時間は20～30分です。

※小論文、口頭試問・面接・提出書類の総合評価により選考する。ただし、各選考方法のいずれかの評価が著しく低い場合は総合点にかかわらず不合格となる場合がある。

⑻　受験上の注意事項

①試験室は９時に開室します。受験生は９時40分までに各自の受験番号の席に着席してください。９時40分から試験に関する注意事項の説明があります。

②試験開始後20分を経過した後は入室できないので、交通渋滞等を考えて、時間に余裕をもって試験場へ到着してください。

③携帯電話・スマートフォン等の電子機器類は、試験室に入る前に電源を切っておいてください。

④机上に置けるものは、受験票・筆記用具・時計（計時機能だけのもの）・眼鏡・目薬・ハンカチ・ティッシュ（袋から出したもの）です。座布団、クッション、タオル、ひざ掛け、手袋（多汗症用を含む。）の使用（英文字や地図等がプリントされていないものに限る）を希望する場合は、試験開始前に監督者に申し出て許可を得てから使用してください。

⑤試験当日、黒鉛筆、消しゴム等の貸出しは行いません。

⑥試験途中やむを得ない理由で退室を希望する者は、監督者に申し出てください。

⑦試験当日は、昼食を用意してください。

⑧不正行為等を行った場合は、その場で受験の中止と退室を命じられ、それ以後の受験はできなくなります。また、受験した全ての成績を無効とします。なお、不正行為については、状況により警察へ被害届を提出するなどの対応をとる場合があります。

※「不正行為等の取扱い」については、ホームページを確認してください。

URL：https://best.kurume-u.ac.jp/admissions/topics/ng/

※口頭試問および面接について

①口頭試問および面接は、各面接室で12時30分から一斉に開始しますので、定められた控室に、12時15分までに入室してください。12時15分から注意事項の説明があります。

②面接室への入室は、係員の指示に従ってください。

③受験票の提示を求めることがあります。常に携帯してください。

Ⅵ　合　格　発　表

1．合格発表方法

①合否結果は、マイページにてパソコン・スマートフォンで確認してください。

②**合格通知書および入学手続き書類は郵送しません。**合格者は、マイページから合格通知書および入学手続きに必要な書類をダウンロードし、各自で印刷してください。

※合否に関する問い合わせには一切応じられません。

2．マイページによる合否結果の確認

①マイページにログインしてください。

②マイページメニューから「合否結果」を選択してください。



③受験した入学試験に対する合否結果が表示されます。

※マイページトップ画面の下段の「合否結果」ボタンからでも選択可能です。

■ 合否照会利用開始日時　　2026年11月２日(月)　10：00～

【注意事項】

○合否結果確認には、マイページに登録した「メールアドレス」と「パスワード」が必要です。

○サービス開始直後はアクセスが多く繋がりにくい状態が予想されます。その場合は、しばらく時間をおいてからアクセスしてください。

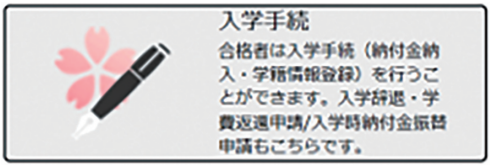
○合否に関する問い合わせには一切応じません。

○スマートフォンでは一部利用できない機種があります。利用できない場合はパソコンで確認してください。

○上記の図はイメージであり、実際の画面と異なる場合があります。

○**システムの「誤操作」「見間違い」等を理由とした入学手続期間終了後の入学手続は一切認めません。**

Ⅶ 入 学 手 続



1．入学手続方法

【手続概要】

①マイページメニューから「入学手続」をクリックします。

②「入学手続一覧」から手続可能な学部・学科・試験区分を選択します。

③納付金支払い

「支払方法選択」の一覧から任意の支払方法を選択してください。画面の各支払方法ガイダンスに沿って手続きを進め、納付金の確認画面にて「入学手続情報」「支払情報」の内容を確認します。

※支払方法により、サービス利用料が異なります。

※「銀行振込」を選択した場合、『振込依頼書』が印刷可能となります。印刷の後、銀行窓口にてお支払いください。

※入学金は、「入学し得る地位を取得するための対価」であり、何らかの事情で本学部への入学を辞退せざるを得ない場合であっても、その地位を一定期間取得しているため返還いたしません。

④学籍情報登録

入学手続に必要な「学籍情報」を登録します。この際、入学時の誓約・同意に関する項目があります。内容を確認した上でチェックボックスに☑をいれます。（誓約・同意事項は必須となりますので、同意いただけない場合手続きが完了しません）

※学籍情報の「氏名」については、戸籍上の漢字で必ずご登録ください。
（登録できない漢字がある場合は入試課：0942-44-2160までご相談ください）

⑤顔写真のアップロード

マイページに登録していた出願時の写真が表示されます。変更ない場合は「受験時の写真を利用する」をクリックしてください。変更する場合は、証明写真を新たにアップロードしてください。（登録した写真画像が学生証の本人証明写真となります）

⑥必要書類等について

「卒業証明書」など郵送提出が必要な書類について、宛名ラベルが出力可能です。入学手続期限までに必着にて郵送してください。

※2027年３月卒業見込みの合格者の方については、３月以降に高等学校から発行される卒業証明書を後日郵送してください。

【重要】

以下の場合、いかなる事情があったとしても、入学意思を放棄したものとして入学手続きは認められず、入学の資格を失うことになります。

・本要項に定める指定の期間内に「入学に必要な費用（入学金・授業料等）」の支払いやマイページ「入学手続」上での入学手続情報の登録等を部分的にしか行っていない場合、または全く行っていない場合

・本要項に定める所定の手続期間（締切日）後に手続を行った場合

2．入学時納入金の納入（一括納入）および入学手続締切日

2026年11月26日（木）17時　必着

※高等教育の修学支援制度を利用し「授業料減免」と「給付奨学金」を受ける方は、大学ホームページを確認し、対応してください。

https://www.kurume-u.ac.jp/student-affairs/news/humanities/674e8ed986da3b5bbdcca289/

3．入学金・授業料等

入学金・授業料等（→ p.29～30）に記載しています。

4．入学前教育について

1　合格決定後、入学後のための学習指導を実施しています。また文学部、人間健康学部心理学科、スポーツ医科学科・経済学部・商学部は通信教育を利用した学習を自己負担で行います。

通信教育費　文学部、人間健康学部（心理学科、スポーツ医科学科）、経済学部　4,500円予定
商学部　16,500円予定

（注）2027年度の通信教育費は、変更することがあります。

2　総合型選抜、各種学校推薦型選抜で合格した入学予定者を対象とした「合格者の集い」を実施します。詳細は、マイページにログインし、「入学手続」に関する書類にて確認してください。

5．奨学金制度

学習意欲のある学生に対し、学費や生活費を貸与することにより、経済的負担を軽減するための制度です。各種奨学金制度があり、学生課が相談窓口です。

【日本学生支援機構奨学金、久留米大学奨学金、その他の奨学金】

問い合わせ先：学生課　TEL 0942-44-2712（直通）

6．学生寮について

男子寮【連山】

https://kurume-univ-dormitory.com/room-d.php

女子寮【千歳】

https://kurume-univ-dormitory.com/room-j.php

こちらをご覧ください。

入寮希望者は、マイページにログインし、「入学手続」に関する書類にて確認してください。

入学金・授業料等　（本表は2027年度分を示しています。）

（文学部、法学部、経済学部、商学部）

（単位：円）

項目＼納期	1年次			2年次以降
	入学時	10月末日	年額	年額
入学金 注1	200,000		200,000	
授業料	355,000	355,000	710,000	710,000
教育充実料 注2	90,000	90,000	180,000	180,000
合計	645,000	445,000	1,090,000	890,000
委託徴収金 注3	57,000		57,000	24,000

注1　入学金は、入学年度（入学手続時）のみ徴収します。

注2　教育充実料は、2年次以降も入学年度と同額の年額180,000円を徴収します。

注3　委託徴収金は、後援会、学会、学友会および同窓会の各団体から委託を受けて大学が徴収するものです。その明細は、別表（委託徴収金明細）のとおりです。別表下欄の合計（2年次以降）は、後援会費、学会費、学友会費の合計です。

注4　4月に法学部で実施する学外研修の参加者は、1年次2期の学納金徴収時に学外研修費を別途徴収します。

（人間健康学部心理学科、教育・福祉学科）

（単位：円）

項目＼納期	1年次			2年次以降
	入学時	10月末日	年額	年額
入学金 注1	200,000		200,000	
授業料	365,000	365,000	730,000	730,000
教育充実料 注2	115,000	115,000	230,000	230,000
合計	680,000	480,000	1,160,000	960,000
委託徴収金 注3	57,000		57,000	24,000

注1　入学金は、入学年度（入学手続時）のみ徴収します。

注2　教育充実料は、2年次以降も入学年度と同額の年額230,000円を徴収します。

注3　委託徴収金は、後援会、学生活動振興会、学友会および同窓会の各団体から委託を受けて大学が徴収するものです。その明細は、別表（委託徴収金明細）のとおりです。別表下欄の合計（2年次以降）は、後援会費、学生活動振興会費、学友会費の合計です。

（人間健康学部スポーツ医科学科）

（単位：円）

項目＼納期	1年次			2年次以降
	入学時	10月末日	年額	年額
入学金 注1	200,000		200,000	
授業料	405,000	405,000	810,000	810,000
教育充実料 注2	125,000	125,000	250,000	250,000
合計	730,000	530,000	1,260,000	1,060,000
委託徴収金 注3	57,000		57,000	24,000

注1　入学金は、入学年度（入学手続時）のみ徴収します。

注2　教育充実料は、2年次以降も入学年度と同額の年額250,000円を徴収します。

注3　委託徴収金は、後援会、学生活動振興会、学友会および同窓会の各団体から委託を受けて大学が徴収するものです。その明細は、別表（委託徴収金明細）のとおりです。別表下欄の合計（2年次以降）は、後援会費、学生活動振興会費、学友会費の合計です。

別表（委託徴収金明細）　（単位：円）

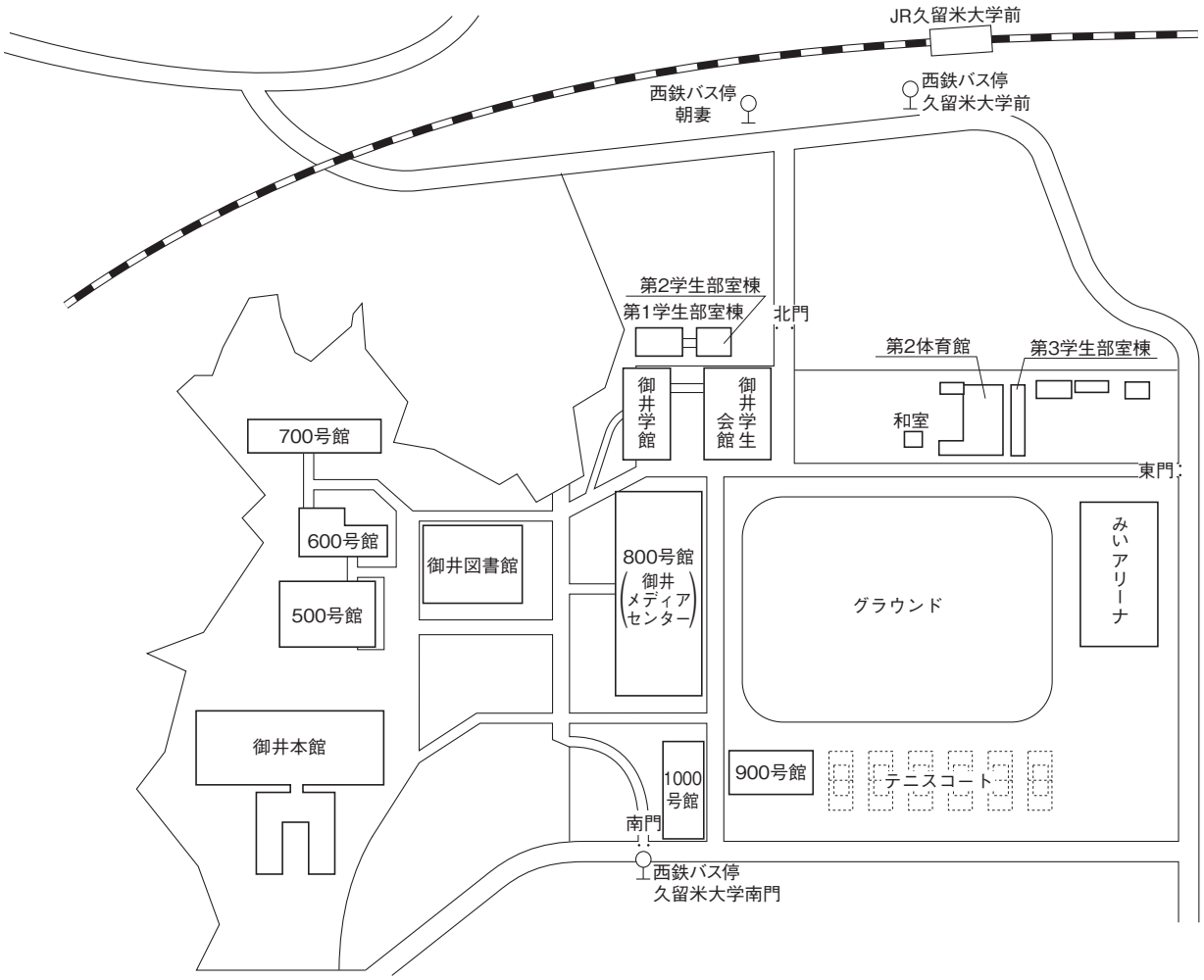
項目＼学部	文学部	人間健康学部	法学部	経済学部	商学部
後援会入会金	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000
後援会費	13,000	13,000	13,000	13,000	13,000
学会費	2,000		2,000	2,000	2,000
学生活動振興会費		2,000			
学友会入会金	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000
学友会費	9,000	9,000	9,000	9,000	9,000
同窓会入会金	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000
合計(入学時)	57,000	57,000	57,000	57,000	57,000
合計(2年次以降)	24,000	24,000	24,000	24,000	24,000

◆そ　の　他◆

試験場案内

久留米大学　御井キャンパス

久留米市御井町1635　TEL(0942)43-4411



◆インターネット出願◆

出願上の注意

インターネット出願サイトでの出願登録だけでは出願完了となりません。
必ず支払期限までに入学検定料を支払い、出願書類提出期限までに出願書類を **簡易書留・速達郵便** にて送付してください。出願書類が提出期限までに本学に到着した時点で出願完了となります。提出期限までに届かない出願書類はいかなる場合でも受け付けません。

❖ インターネット出願の流れ

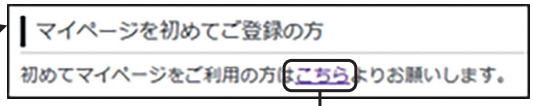
STEP 1　マイページの登録

〈ガイダンスサイトへアクセス〉
https://www.guide.52school.com/guidance/net-kurume-u/

❶マイページログイン画面からメールアドレス・パスワードを登録します。



❷初回登録時は「こちら」から利用規約を確認の上、同意してください。





❸同意後にメールアドレスとパスワードを登録してください。



STEP 2　個人情報の登録と確認



❶個人情報登録画面へ

❷証明写真登録画面へ

❶マイページの個人情報登録



登録した個人情報は、出願時の情報として転用されます。正確に個人情報を登録してください。

基本情報

受験者本人の氏名・生年月日・性別を登録してください。
氏名の漢字について、異体字等の漢字が登録エラーとなる場合は、代替の漢字を入力してください。

住所・連絡先

郵便番号から住所情報を登録することが可能です。
マンション・アパートにお住いの方は、その名称と号室まで入力してください。
連絡先については、大学側から急を要する連絡等が生じる場合がございますので、本人以外の方とも連絡が取れる電話番号を「自宅」欄に登録されることを推奨いたします。

出身高校等

在学中、または卒業された高校情報を登録してください。
「高等学校卒業程度認定試験」等に該当する方は、「高卒認定試験などの一覧」から該当コードを選択してください。

沖縄県居住者対象の入学検定料免除制度受験特別措置

※初回登録時に登録する必要はありません。
該当する入学試験制度に適用する際、申請が受理された該当者に対し大学からパスワードを別途ご連絡します。
通知後にご登録いただけます。

内容を確認の上、「登録」をクリックすることで完了です。エラーが表示された際は、該当箇所を修正してください。

❷証明写真の登録・編集と確認



試験時の本人確認や、入学後の学生証として扱う証明写真情報となります。下記の点に留意してください。
出願時の３ヶ月以内に撮影した写真とし、基本「私服」で撮影した画像データで登録いただきますようお願いいたします。

取り込む写真画像については、左記の【不適切な写真の例】のような状態となっていないことをご確認ください。
画像についてはファイル形式が jpg、jpeg である必要があります。

画像ファイルを選択し取り込みます。



スマートフォンなどで撮影する際には、画像の背景が単色無地となるよう撮影ください。

※画像はイメージです



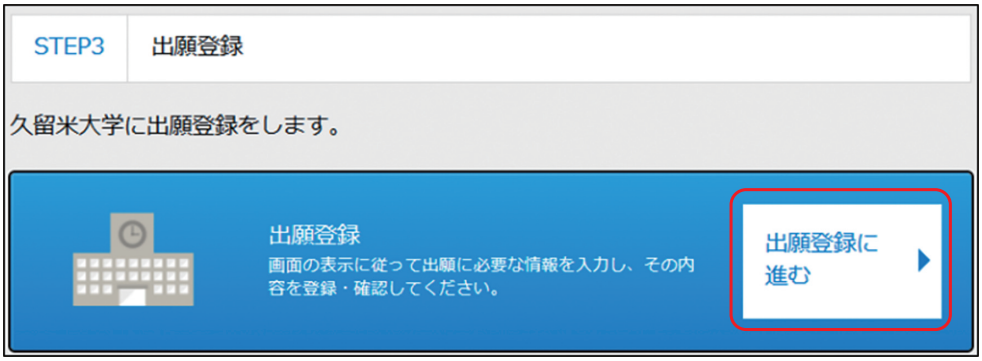
取り込んだ画像が、編集フレームの丸部分から大きく逸脱している場合は、下部の「拡大」「縮小」の機能で収まるよう編集してください。
明るく表示されている範囲内が証明写真として登録されます。

保存する

編集後、画像を保存します。以降の出願データにはこの画像が適用されます。

STEP 3 出願情報の登録

❶マイページメニューの「SETP3　出願登録」をクリックします。



❷「入試区分の選択」から出願する入試制度を選択します。

入試制度の選択

インターネット出願に関する問い合わせ先
※志願者本人がお問合せください。
〈問い合わせ期間〉
2026 年 9 月 1 日～2027 年 3 月 31 日
〈電話番号〉0120-752-257
※年末年始（12/29～1/3）は受付対象外

❸「志望学科・試験会場」を選択します。

志望学科・試験会場選択

❹「個人情報の入力」で出願に係る個人情報を登録します。

個人情報の入力　**※マイページに登録した個人情報が自動で反映されます。**

❺「入力内容の確認」で上記❷～❹で選択した出願内容に誤りがないか確認してください。

入力内容の確認　**※出願した入学検定料総合計額が表示されます。**

❻「お支払い方法の確認」にて注意事項をご確認いただき、同意のため ☑ をクリックします。

お支払い方法確認

☐ **上記、内容確認の上、同意しました**

❼「出願登録完了」となります。出願に必要な書類が表示されますので内容をご確認ください。

出願登録完了　**※出願した入学検定料総合計額が表示されます。**

必要な書類は入試制度により異なりますので、「学生募集要項」の内容をご確認ください。

STEP 4 入学検定料の入金

※納入された入学検定料は返還しません。ご注意ください。

▶ 出願登録の完了後、**必ず入学検定料を納めてください。**
納入方法については下記をご参照ください。

▶ 手数料について

入学検定料の他に、１回の出願ごとに手数料が必要です。

入学検定料　サービス利用料	一律 1,250 円

入学検定料納入の流れ

コンビニエンスストア　　現金で納入してください（１回の出願につき30万円以上の支払いはできません）。

セブンイレブン

レジにて「インターネット支払い」と店員に伝え、プリントアウトした【払込票】を渡すか、【払込票番号】を伝え入学検定料を現金で支払う。
※プリントしなかった場合は、番号を伝えるのみ。
マルチコピー機は使用しない。

ローソン ミニストップ

Loppi

各種サービスメニュー
↓
各種代金・インターネット受付・スマートピットのお支払い
↓
各種代金お支払い
↓
マルチペイメントサービス
↓
「お客様番号」を入力
↓
「確認番号」を入力

ファミリーマート

マルチコピー機

代金支払い
↓
各種番号をお持ちの方はこちら
↓
番号入力画面に進む
↓
「お客様番号」を入力
↓
「確認番号」を入力
↓
同意して利用する

セイコーマート

クラブステーション

インターネット受付・各種代金お支払い
↓
「オンライン決済番号」を入力
↓
次のページ

出願情報が正しければ「確認」「印刷」ボタンを押す
端末より申込券が出るので30分以内にレジにて入学検定料を現金で支払う

デイリーヤマザキ

レジで店員に「オンライン決済」と伝える
↓
「オンライン決済番号」を入力
↓
レジにて入学検定料を現金で支払う

※上記画面は変更される場合があります。

金融機関 ATM【Pay-easy】

以下の支払い可能金融機関で Pay-easy マークの付いている ATM で支払うことができます。１回の出願につき、現金では10万円未満、キャッシュカードでは100万円未満の支払いが可能です。

（利用可能な金融機関の一例）
- ゆうちょ銀行
- みずほ銀行
- りそな銀行／埼玉りそな銀行
- 三菱 UFJ 銀行
- 三井住友銀行



▶ 支払い可能金融機関は下記ページの「ATM 利用可能一覧」を確認してください。
https://multiple-payment.biz/pages/financial-institution-list.html

▶ 支払手順

「税金・料金払込み」又は「Pay-easy」を選択
「収納機関番号」「お客様番号」「確認番号」を入力
現金またはキャッシュカードを選択して、入学検定料を支払う

ネットバンキング

都市銀行、地方銀行、信用金庫、信用組合、労働金庫、農協、漁協などのネットバンキングを利用することができます。事前に金融機関にて申し込みが必要です。

また、楽天銀行、PayPay 銀行、au じぶん銀行、住信 SBI ネット銀行でも支払うことができます。事前に金融機関にて口座の開設が必要です。

楽天銀行　au じぶん銀行　PayPay 銀行　NEOBANK 住信SBIネット銀行

▶ 支払手順

1. 出願登録完了画面を開く
2. ［ネットバンキングでの支払いに進む］ボタンを押す
3. ネットバンキングの契約をしている金融機関を選択し、ログインする

クレジットカード

VISA、MasterCard、JCB
AMERICAN EXPRESS
Diners Club が利用できます。

VISA　mastercard　JCB　AMERICAN EXPRESS　Diners Club INTERNATIONAL

STEP 5 出願書類の準備、郵送

久留米大学ホームページ「受験生サイト」→「入試・出願」→「募集要項・出願書類」ページから該当入試の「学生募集要項」をダウンロードし、必ず熟読したうえで、必要書類等を確認して、準備してください。本学所定用紙も取得してください。

宛名ラベルを市販の**角形２号封筒**に貼り付け、出願書類を入れて、郵便局の窓口から「速達簡易書留」にて右記の送付先に郵送してください。書類の入れ忘れや提出締切日（必着）には注意してください。

注意 **宛名ラベルが印刷できない場合、宛名ラベルの内容を封筒の表面に転記してください。**

送付する書類

① 志願確認票

② 調査書

③ その他出願書類
（入試制度、出願学科によって異なります）

※送付する書類の詳細は、「学生募集要項」で確認してください。

送 付 先　〒839-8502　久留米市御井町1635
久留米大学入試課　インターネット出願係

調査書　その他出願書類



宛名ラベルを貼付

or

角型２号封筒に
[送付先]
[整理番号]
[入試種別・入試学部]
[氏名]
[本人連絡先住所]
を転記

宛名ラベルの内容を転記

※図は出願イメージであり、実際の画面と異なる場合があります。

Question & Answer

◘インターネット出願Ｑ＆Ａ

Q 出願登録はいつから可能ですか？

A 出願期間の初日から登録が可能です。

Q 入学検定料はいつ納入するのですか？

A 納入は出願登録後に、コンビニエンスストアや ATM、ネットバンキング、クレジットカードを利用して納入することになります。

Q メールアドレスの登録は携帯電話のアドレスでも可能ですか？

A 可能です。なお、登録されたメールアドレスは、出願完了メールや入金確認メールに使用しますので、ドメイン（@52school.com）を受信指定してください。

Q 登録の際に、氏名や住所の漢字がエラーになってしまいます。どうすればよいですか？

A 氏名や住所などの個人情報を入力する際に、異体字等の漢字が登録エラーになる場合は、代替の漢字（なければカタカナ）を入力してください。SJIS 第 2 水準まで入力可能です。なお、入学手続時の学籍情報登録時には、氏名に限り正しい漢字を登録することが可能です。

Q 出願書類は出願締切日の消印があれば、受付をしてもらえますか？

A 出願書類は出願締切日までに必ず到着していなければなりません。したがって、締切当日の消印があっても、到着していなければ受付不可となります。出願は早めに行ってください。

Q インターネット出願に関して、他に注意すべきことはありますか？

A 学生募集要項には、出願から入学手続完了までの重要な事項を記載しています。受験生サイトから必ずダウンロードして、集合時間や受験上の注意事項、試験会場など、当日慌てることのないように、事前にしっかり読んでおいてください。

◘受験生のためのＱ＆Ａ（総合型選抜）

Q 総合型選抜（実践型）Ａ日程の模擬授業ではどのようなことを行うのですか？

A 学部（学科）によって内容が異なりますが、大学教員による模擬授業を受講後、理解度を測るための小テストの実施やグループディスカッションを行います。

Q 総合型選抜の口頭試問および面接について教えてください。

A 受験生１名に対して、面接官２～３名で20分程度の口頭試問および面接を行います。
模擬授業などで実施された内容を踏まえた質疑応答が課されるほか、出願書類をもとに志望動機などの質問を行います。なお、詳細は、各入試の選考方法（p.6～9、15、16、21、25）を確認してください。

Q 総合型選抜で不合格になっても、他の入試を受験できますか？

A 受験できます。受験を希望する入試の学生募集要項をインターネット上で確認し、出願手続を行ってください。

Q 試験当日に受験票を忘れた場合はどうすればよいですか？

A 受験票は受験時の必携品ですので、忘れないように注意してください。万一忘れた場合は、すぐに係員まで申し出てください。受験票はマイページにて各自で印刷し、持参してください。

Q 受験に関して、他に注意すべきことはありますか？

A 本学はキャンパスが２つある為、試験場の間違いが起こりやすいです。また、悪天候等により、公共交通機関に乱れが生じる場合もありますので、受験票に記載の試験場（キャンパス）を事前に確認の上、余裕をもって到着するようにしてください。

Q 寮、下宿、アパートの紹介はしてもらえますか？

A 学生寮（男子135名、女子46名）は遠隔地からの入学者を優先しています。下宿やアパート等の物件は本学ホームページで見ることができます。

◆ 問い合わせ先 ◆

インターネット出願の入力操作および入学検定料の支払いに関する問い合わせ

志願受付操作サポート　　☎0120−752−257

【問い合わせ受付期間】
2026年９月１日(火)～2027年３月31日(水)　９：00～20：00

※2026年12月29日(火)～2027年１月３日(日)は受け付けできません。
※公衆電話からは利用できません。
※ご意見・お問い合わせ内容等の正確な把握や、今後のサービス向上のために、上記電話番号による通話を録音させていただきます。

上記以外の出願全般に関する問い合わせ

久留米大学入試課　　☎0942−44−2160

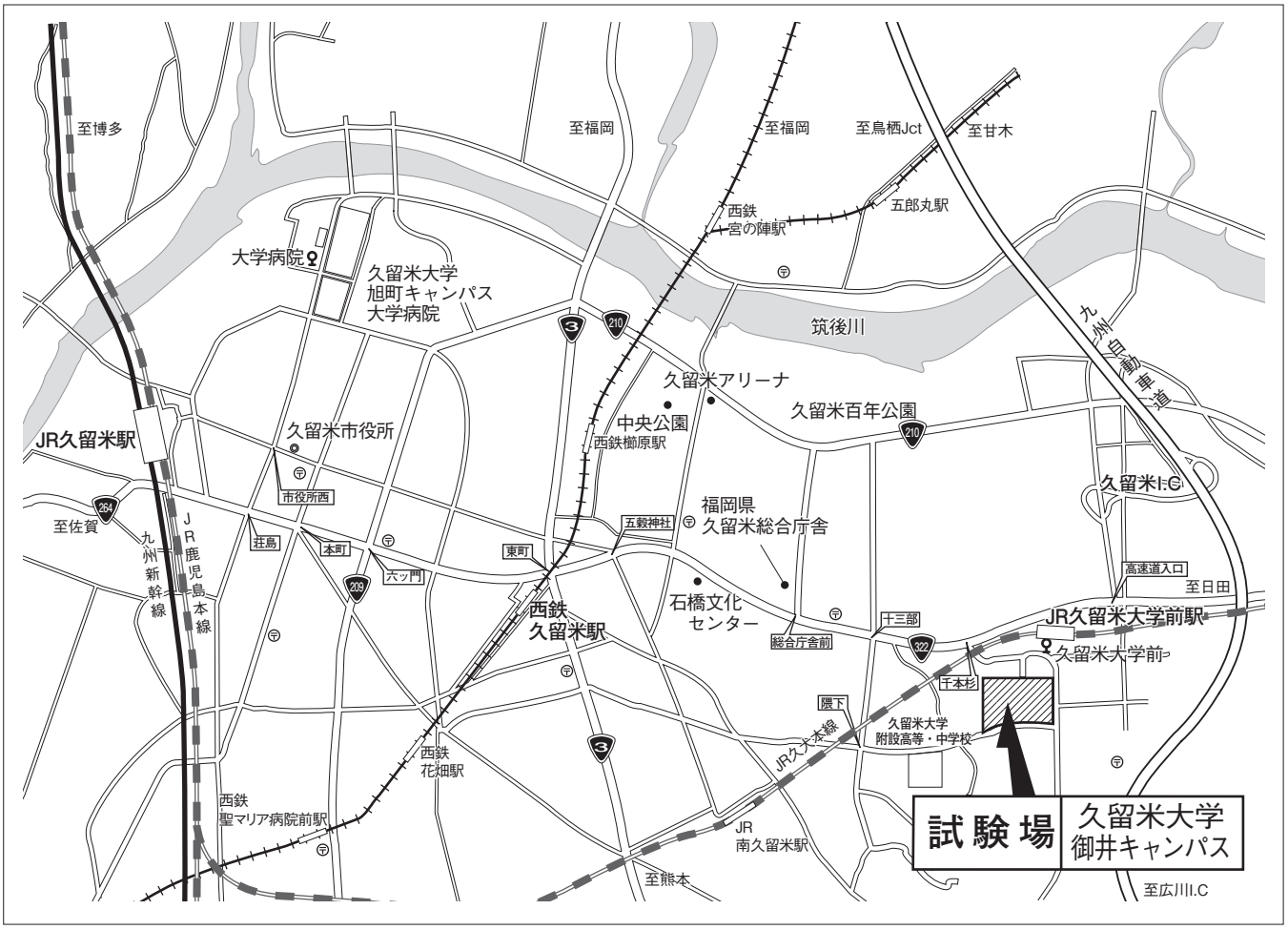
【問い合わせ受付時間】
平 日　９：00～17：00

※土・日・祝日および大学の閉校日は受け付けできません。

久留米大学
(入試課)

〒839-8502　福岡県久留米市御井(みい)町1635
☎0942−44−2160　　９：00～17：00
(土・日・祝日および大学の閉校日は除く)

久留米大学案内図



西鉄バス系統番号

ＪＲ久留米駅から１・７・40・48　　**所要時間**：約25分

西鉄久留米駅から１・1-1・２・７・９　　**所要時間**：約15分

（信愛学院、竹の子行にて「朝妻」または「久留米大学前」下車）

ＪＲ久大本線　ＪＲ「久留米大学前」駅下車徒歩３分

久留米大学入試課

〒839-8502　福岡県久留米市御井（みい）町1635

ＴＥＬ(0942)44－2160

ＦＡＸ(0942)43－4539

受験生サイト　https://best.kurume-u.ac.jp/